



KERALA GAZETTE

കേരള ഗസറ്റ്

PUBLISHED BY AUTHORITY

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്

Vol. LIV

വാല്യം 54

THIRUVANANTHAPURAM, TUESDAY

തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ

17th February 2009

2009 ഫെബ്രുവരി 17

28th Magha 1930

1930 മാഘം 28

No.

നമ്പർ

7

PART III

Stores Purchase

Stationery Department

TENDER NOTICE

No. 130/C3/2009/Sty.

9th January 2009.

Sealed tenders are invited for the purchase of the following Variety of Computer Paper for the year 2008-09 to Stationery Department, Thiruvananthapuram.

Sl. No.	Tender No. and Name of Items	Quantity Required Reams
1	113/2008-09—Computer Paper Plain 60 Gsm 80 Col. (25.5×30.5 cm.) Part I 72% brightness (Ream of 1000 Sheets)	2500
2	114/2008-09—Computer Paper Plain 60 Gsm 80 Col. (25.5×30.5 cm.) Part II 72% brightness (Ream of 1000 Sheets)	2050
3	115/2008-09—Computer Paper Plain 60 Gsm 80 Col. (25.5×30.5 cm.) Part III 72% brightness (Ream of 1000 Sheets)	500
4	116/2008-09—Computer Paper Plain 60 Gsm 132 Col. (30.5×38.1 cm.) Part I 72% brightness (Ream of 1000 Sheets)	1000
5	117/2008-09—Computer Paper Plain 60 Gsm 132 Col. (30.5×38.1 cm.) Part II 72% brightness (Ream of 1000 Sheets)	1500
6	118/2008-09—Computer Paper Plain 60 Gsm 132 Col. (30.5×38.1 cm.) Part III 72% brightness (Ream of 1000 Sheets)	880

Cost of tender form :

Original—Rs. 1,400+12.5% VAT for Sl. No. 1, Rs. 2,300+12.5% VAT for Sl. Nos. 2 and 6, Rs. 1,100+12.5% VAT for Sl. No. 3, Rs. 800 + 12.5% VAT for Sl. No. 4 and Rs. 2,100+12.5% VAT for Sl. No. 5.

Duplicate—Rs. 700+12.5% VAT for Sl. No. 1, Rs. 1,200+12.5% VAT for Sl. Nos. 2 and 6, Rs. 600+12.5% VAT for Sl. No. 3, Rs. 400+12.5% VAT for Sl. No. 4 and Rs. 1,100+12.5% VAT for Sl. No. 5.

Date of opening of tenders—25-2-2009.

Note :—The supplies are to be made with “Government of Kerala” printed at the right side of the bottom and serial number at the left bottom of each sheet.

Intending tenderers may on application to the Controller of Stationery, Kerala, Thiruvananthapuram-695 033, obtain the requisite tender forms on which the tenders are to be submitted. Duplicate tender form, if required will be issued as per the price fixed.

Sale of tender forms will be closed at 24 hours before the time fixed for the opening of the tender. Cost of tender forms will be accepted in cash (remitted in the office) or by Money Order only and should be sent to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033. (Name of the Officer should not be mentioned). Cheques, Postage Stamps and Demand Drafts will not be accepted towards the cost of tender forms nor the tender forms will not be sent by V. P. P. The cost of tender forms are not refundable under any circumstances. The tender number and the name of the item for which the tender form is required should be clearly specified in the application/M. O. Coupon. The tenderers are requested to quote for branded items only. The tender forms are not transferable. The last date and time for receipt of tender is 3 p. m. on the day fixed for opening of each tender and the tender will be opened at 4 p. m. on the same day.

The cover containing the tender shall be appropriately superscribed with the tender number and name of item and addressed to the Controller of Stationery, Thiruvananthapuram-695 033. Late tenders will not be accepted. The tenders will be opened in the presence of the tenderers or their authorised representatives who may be present at the time of opening of the tender.

Every tenderer shall send along with his tender a Preliminary Agreement executed on a Kerala Stamp Paper worth Rs. 50 and furnish 1% of the total cost of the materials as Earnest Money Deposit. Earnest Money Deposit will be accepted in the form of Demand Draft or FDR taken in favour of Controller of Stationery with due endorsement. The firms registered with SPD, Government of Kerala only will be exempted from the payment of E.M.D./S.D. vide G. O. (P) No. 385/2008/Fin Dated 27-8-2008.

A specimen of preliminary agreement deed is appended to the tender form. Tenders received without the Agreement Deed, Earnest Money Deposit and Samples will not be considered. Further details, if any, can be had from the office of the undersigned during the office hours.

Preference will be given to goods with ISI mark.

Other things being equal, preference will be given to goods with ISI Certification Mark and in the absence of Certification Mark, products conforming to IS specification. Where uncertified goods are supplied by the seller with a conformity to relevant Indian Standards, it is his responsibility to produce a certificate of conformity from the Bureau of Indian Standards or any other test house recognized by the B. I. S. Offer for articles with ISI mark should be accompanied by a duly attested copy of the latest valid license issued by the BIS for manufacture of the articles with ISI mark.

സ്മാരണനി വകുപ്പിലേക്ക് താഴെ പറയുന്ന ഇനം കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പറുകൾ വാങ്ങുന്നതിന് രൂപ്രവച ഭർവാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ഭർവാസ് നമ്പരും ഇനവിവരവും	അളവ് (റീ.)
1	113/2008-09—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജിഎസ്എം 80 കോളം പാർട്ട് I കുറഞ്ഞത് 72% ബ്രൈറ്റ്നസ്സ് (25.5×30.5 സെ.മീ.) (1000 ഷീറ്റിന്റെ റീ.)	2500
2	114/2008-09—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജിഎസ്എം 80 കോളം പാർട്ട് II കുറഞ്ഞത് 72% ബ്രൈറ്റ്നസ്സ് (25.5×30.5 സെ.മീ.) (1000 ഷീറ്റിന്റെ റീ.)	2050
3	115/2008-09—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജിഎസ്എം 80 കോളം പാർട്ട് III കുറഞ്ഞത് 72% ബ്രൈറ്റ്നസ്സ് (25.5×30.5 സെ. മീ.) (1000 ഷീറ്റിന്റെ റീ.)	500
4	116/2008-09—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജിഎസ്എം 132 കോളം പാർട്ട് I കുറഞ്ഞത് 72% ബ്രൈറ്റ്നസ്സ് (30.5×38.1 സെ. മീ.) (1000 ഷീറ്റിന്റെ റീ.)	1000
5	117/2008-09—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജിഎസ്എം 132 കോളം പാർട്ട് II കുറഞ്ഞത് 72% ബ്രൈറ്റ്നസ്സ് (30.5×38.1 സെ.മീ.) (1000 ഷീറ്റിന്റെ റീ.)	1500
6	118/2008-09—കമ്പ്യൂട്ടർ പേപ്പർ 60 ജിഎസ്എം 132 കോളം പാർട്ട് III കുറഞ്ഞത് 72% ബ്രൈറ്റ്നസ്സ് (30.5×38.1 സെ. മീ.) (1000 ഷീറ്റിന്റെ റീ.)	880

ഭർവാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില :

അസ്സൽ—ക്രമനമ്പർ 1-ന് രൂപ 1,400+12.5% വാറന്റ്, ക്രമനമ്പർ 2-നും 6-നും രൂപ 2,300+12.5% വാറന്റ്, ക്രമനമ്പർ 3-ന് രൂപ 1,100+12.5% വാറന്റ്, ക്രമനമ്പർ 4-ന് രൂപ 800+12.5% വാറന്റ്, ക്രമനമ്പർ 5-ന് രൂപ 2,100+12.5% വാറന്റ്.

പകർപ്പ്—ക്രമനമ്പർ 1-ന് രൂപ 700+12.5% വാറന്റ്, ക്രമനമ്പർ 2-നും 6-നും രൂപ 1,200+12.5% വാറന്റ്, ക്രമനമ്പർ 3-ന് രൂപ 600+12.5% വാറന്റ്, ക്രമനമ്പർ 4-ന് രൂപ 400+12.5% വാറന്റ്, ക്രമനമ്പർ 5-ന് രൂപ 1,100+12.5% വാറന്റ്.

ഭർവാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതി—25-2-2009.

ഭർവാസ് കവറിന്റെ പുറത്ത് ഭർവാസ് നമ്പരും ഇനവും വ്യക്തമായി എഴുതണം. “സ്മാരണനി കണ്ട്രോളർ, തിരുവനന്തപുരം-695 033” എന്ന മേൽവിലാസത്തിലാണ് ഭർവാസുകൾ അയയ്ക്കേണ്ടത്. ഭർവാസുകൾ തുറക്കുന്നതിനായി നിശ്ചയിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ 3 മണിവരെ മാത്രം ഭർവാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും അന്നേ ദിവസം 4 മണിക്ക് ഭർവാസുകൾക്കുടേയ്ക്ക് അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയ പ്രതിനിധികളുടെയോ സന്നിദ്ധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതുമാണ്. താമസിച്ച് ലഭിക്കുന്ന ഭർവാസുകൾ യാതൊരു

കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും മറ്റ് വിവരങ്ങളും തിരുവനന്തപുരം സ്പോഷനറി കൺട്രോളറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതിന്റെ തലേദിവസം 4 മണിവരെ ലഭ്യമാണ്. താൽപ്പര്യമുള്ളവർ ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ട! നിശ്ചിത ഫോറത്തിനുവേണ്ടി സ്പോഷനറി കൺട്രോളറുടെ അപേക്ഷ നൽകേണ്ടതാണ്. ഫോറത്തിന്റെ വില നേരിട്ടോ മണിയോർഡറായോ (സ്പോഷനറി കൺട്രോളറുടെ ഔദ്യോഗിക മേൽവിലാസത്തിൽ മാത്രം) അടച്ചാൽ മതിയാകും. ചെക്ക്, ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പോസ്റ്റേജ് സ്റ്റാമ്പ് എന്നിവ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് വി.പി. പി. ആയി അയച്ചുകൊടുക്കുന്നതല്ല. ദർഘാസ് നമ്പർ അപേക്ഷയിൽ വ്യക്തമായി സൂചിപ്പിച്ചിരിക്കണം. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ പകർപ്പ് ആവശ്യമുള്ളവർ അതിന്റെ വില കൂടി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന ദിവസം ആഫീസ് അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തിദിവസം ദർഘാസ് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സമയത്തിനും സ്ഥലത്തിനും മാറ്റം ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല. കേരള സർക്കാർ സ്പോർ പർമിറ്റ്സ് വകുപ്പിൽ രജിസ്ട്രാർ ചെയ്തതും കേരളത്തിനകത്തുള്ളതുമായ SSI യൂണിറ്റുകൾ ഒഴികെ മേന്മയിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ഏറ്റവും സാധാരണയായ നിരതദ്രവ്യം നൽകേണ്ടതാണ്. [G. O. (P) No. 385/2008/ഫിൻ തീയതി 27-8-2008].

Office of the Controller of Stationery,
Thiruvananthapuram.

(Sd.)
Controller of Stationery.